

An die  
Bundeshandelsakademie und  
Bundeshandelschule  
Pernerstorfergasse 77  
1100 Wien  
**Per Mail: [direktion@bhakwien10.at](mailto:direktion@bhakwien10.at)**

KS KIECHL SCHAFFER Rechtsanwalts GmbH  
Schottenfeldgasse 85/5 | 1070 Wien

Mag. Dr. Wolfgang Kiechl  
Mag. Mario Schaffer

Schottenfeldgasse 85/5  
1070 Wien

T: 01/ 524 65 50  
F: 01/ 524 65 51  
E: [office@kiechl.at](mailto:office@kiechl.at)

Wien, am 15. Mai 2023

## Einladung zur Bewerbung

Sehr geehrte Damen und Herren,  
sehr geehrter Direktor Prof. Mag. Hopfgartner,

wir laden Ihre Absolventinnen und Absolventen der Handelsschule und Handelsakademie ein, sich bei unserem Unternehmen als Rechtsanwaltsassistent/in zu bewerben.

Unsere seit 1994 bestehende Rechtsanwaltskanzlei beschäftigt sich schwerpunktmäßig mit Zivilrecht (vor allem Bankrecht, Arbeitsrecht, Mietrecht, Erb- und Familienrecht) und ist in diesen Gebieten entsprechend etabliert.

Der Eintritt in unser Unternehmen ist ab sofort möglich. Grundsätzlich suchen wir eine/n Vollzeitmitarbeiter/in, allerdings wird für angehende Student/innen auch die Möglichkeit einer Teilzeitanstellung (ab 16 h/Woche) geboten.

Wir danken Ihnen für die Weiterleitung der Stellenanzeige an Ihre Absolventinnen und Absolventen und sehen den Bewerbungen mit großem Interesse entgegen.

Mit freundlichen Grüßen

Mag. Mario Schaffer

Beilage: Stellenanzeige

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort (auch späterer Eintritt möglich) eine/n

## Rechtsanwaltsassistent/in

(Vollzeit oder Teilzeit)

Das sollten Sie mitbringen:

- Positiver Schulabschluss (HAS/HAK)
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse der doppelten Buchführung
- Kenntnisse des 10-Finger-Systems
- Rasche Auffassungsgabe
- Selbständige Arbeitsweise

Zu Ihren Aufgaben gehören unter anderem:

- Doppelte Buchführung und Fremdgeldverwaltung (bis zu 20h/Wo)
- Erstellen von Eingaben an Gerichte und Behörden nach Diktat
- Korrespondenz mit Mandanten in Deutsch und Englisch
- telefonische und persönliche Mandantenbetreuung
- Aktenverwaltung

Unsere Kanzlei beschäftigt sich schwerpunktmäßig mit Zivilrecht (vor allem Bankrecht, Arbeitsrecht, Mietrecht, Erb- und Familienrecht). Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche, spannende Tätigkeit in einem kollegialen Umfeld.

Das Gehalt beträgt je nach Qualifikation und Erfahrung ab 1.800,00 € brutto (14 Mal jährlich auf Basis Vollzeit) mit der Bereitschaft zur Überzahlung.

Berufserfahrung in einer Rechtsanwaltskanzlei ist keine Voraussetzung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen samt Abschlusszeugnis per E-Mail an

Mag. Mario Schaffer  
KS KIECHL SCHAFFER Rechtsanwalts GmbH  
Schottenfeldgasse 85/5 | 1070 Wien  
office@kiechl.at