

# Wien



*ECOVIS Austria betreut seit über 40 Jahren an sechs Standorten in Österreich Klienten in den Bereichen der Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung und Unternehmensberatung und ist Mitglied des weltweiten ECOVIS-Netzwerkes.*

*Als stark expandierende Kanzleigruppe mit rund 180 Mitarbeitern in Österreich suchen wir laufend engagierte neue Kolleginnen und Kollegen, die ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem modernen Arbeitsumfeld schätzen.*

Wir erweitern unser Team und suchen für unseren Standort in Wien eine/n versierte/n

## **Assistenz (m/w/d)** **Vollzeit oder Teilzeit (mind. 30h/Woche)**

 **Wien**

 **ab sofort**

 **Teilzeit / Vollzeit**

 **Einsteiger**

### Dein Job:

- Allgemeine Sekretariatsagenden und Office Management
- Fristenverwaltung, Honorarverrechnung, Stammdatenpflege, Post- und E-Mail-Bearbeitung
- tatkräftige Rundum-Unterstützung des Teams
- Selbständiger Kontakt zu Klienten, Ämtern und Behörden
- Unterstützung des Empfangsbereichs

### Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (idealerweise HAK/HASCH/HLW)
- Erste Berufserfahrung in einer ähnlichen Position von Vorteil
- Sehr gute Rechtschreib- sowie Englischkenntnisse
- Ausgezeichnete MS Office Kenntnisse
- Teamplayer und Verständnis für Zahlen
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

### Wir bieten dir:

- Eine verantwortungsvolle Position in einem sympathischen Team mit ausgezeichnetem Betriebsklima
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben
- Flexible Arbeitszeiten und attraktive Benefits
- Ein Mindestgehalt von € 2.000 brutto monatlich mit der Bereitschaft zur deutlichen Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

**Wir freuen uns auf  
Ihre Bewerbung!**

**[www.ecovis.at](http://www.ecovis.at)**

ECOVIS Austria Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft m.b.H.

Adresse: Schmalzhofgasse 4 1060 Wien · Tel.: +43 (0)1 599 22 0

E-Mail Wien: [personal-wien@ecovis.at](mailto:personal-wien@ecovis.at)

Ansprechpartnerin: Sarah Schnirzer, BSc